



СИНДИКАТ ОБРАЗОВАЊА СРБИЈЕ

ОДБОР ЈАБЛАНИЧКОГ ОКРУГА



ул. Јанка Веселиновића 2, локал 6, 16000 Лесковац; тел/факс: 016 212 858;
e-mail: sindikat@le.org.rs; ж.р. 325-9500600027432-10; www.sind-obr.le.org.rs

Број:52 /20

Лесковац 10.08.2020. год.

МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ, НАУКЕ И ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА ШКОЛСКА УПРАВА ЛЕСКОВАЦ НАЧЕЛНИЦИ ШКОЛСКЕ УПРАВЕ

Поштована,

на основу извештаја председника Синдикалних организација у саставу Регионалног центра за Јабланички округ Синдиката образовања Србије, располажемо сазнањима да установама образовања и васпитања од стране надлежне Школске управе још увек нису достављене табеле за унос података ради сачињавања:

- листе запослених за чијим је радом делимично/потпуно престала потреба,
- листе запослених са непуним радним временом и
- листе слободних радних места, упражњених за преузимање.

Подсећамо да је одредбама чл. 5.ст.1. Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика предвиђено да директори установа најкасније до 15. августа надлежној Школској управи достављају горе наведене листе, које треба да буду потписане од стране представника репрезентативног синдиката у установи, а у колико не садрже потпис синдикалног представника, надлежна Школска управа од директора треба да затражи разлоге зашто то није учињено.

Такође одредбама чл.5.ст.5.ПКУ предвиђено је, цитирамо:“ Школска управа редовно ажурира листе из става 1. овог члана током године, на основу података које достављају директори установа.“

Сврха примене горе цитираног прописа јесте та да се на територији надлежне Школске управе обезбеди својеврсна контрола исхода поступка бодовања запослених, спрече евентуалне злоупотребе неправилности и рад школа као учесника у поступку преузимања неопходно учини видљивим и транспатентним.

Поштовање и доследна примена горе цитираног прописа од велике је важности и за правилан рад подгрупе надлежне Школске управе, као и за ефикасност поступка преузимања запослених за које је подгрупа задужена, а на шта је и надлежно министарство до сада редовно указивало упутствима за праћење ангажовања запослених и рад радних подгрупа.

Овим путем указујемо на то да смо у последње две године, кроз синдикални рад и деловање увидели следеће неправилности праксе: директори синдикалним представницима у установи не достављају на потпис и оверу листу запослених са непуним радним временом и листу упражњених радних места, како налаже горе цитирани пропис и стручна упутство МПНТР о праћењу ангажовања, већ само листу технолошких вишкова, док Школска управа у последње две године нема праксу да представницима запослених доставља листе, како је то раније била пракса, нити да их са представницима синдиката и представницима директора заједнички утврђује (чл.5.ст.4.ПКУ), па је непознато да ли се и како утврђује и води ова листа у последњих неколико година.

Као последицу напред наведених одступања од примене чл.5.ПКУ наводимо следеће проблеме:

-значајно смањење транспарентности рада установа, рада подгрупе, те смим тим смањење транспарентности читавог поступка преузимања,

-многе специфичности у погледу статуса запосленог које је раније ШУ евидентирала на својим листама, на пример: да је запослени на одсуству ради неге детета, да је статус запосленог привремено решен, да је запослени стекао стаус технолошког вишке за одређено радно место, али да испуњује законске услове за рад и на неком другом радном месту, слободна радна места која ће се током школске године упразнити одласком у пензију итд, остали су ван домаћа видљивости, а нису садржане у бази података МПНТР „Доситеј“,

-немогућност свеобухватног и правовременог увида свих чланова подгрупе у релевантне листе за територију надлежне Школске управе, а што је основа припремљености за рад и доношења исправних одлука,

- немогућност јасног сагледавања капацитета у односу на потребе распоређивања запослених, а немогуће је све предмете на нивоу подгрупе решавати искључиво преко увида у јединствени информациони система података МПНТР liste.mpn.gov.rs. уколико узмемо у обзир гломазност базе, наведене специфичности праксе, проблем нетачног и неблаговременог уноса података од стране школа, а што све у великој мери компликује и отежава и одувлачи поступак преузимања.

У вези са наред наведеним, још једном указујемо на обвезу доследне примене одредба чл.5.ПКУ, јер се само на тај начин може обезбедити транспарентност, контрола, спречавање неправилности у раду директора и обезбедити законитост поступка преузимања.

С поштовањем,



Председник

Александар Николић