



УПУТСТВО О ПОСТУПАЊУ ЗА ВРЕМЕ ШТРАЈКА УПОЗОРЕЊА

1. Одлуку репрезентативних синдиката и одлуку Синдикалне организације о ступању у штрајк упозорења штрајкачки одбор доставља директору установе најкасније 24 часа пре почетка штрајка упозорења;
2. На дан штрајка упозорења штрајкачки одбор на огласним таблама у установи и на улазним вратима установе истиче обавештење да су запослени у штрајку упозорења, као и копију одлуке о ступању у штрајк упозорења.
3. Штрајкачки одбор у установи организује појачано дежурство за време трајања штрајка упозорења и стара се о обезбеђивању свих потребних услова дефинисаних Законом о штрајку:
 - Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку дужни су да штрајк организују и воде на начин којим се не угрожава безбедност лица и имовине и здравље људи, онемогућава доношење непосредне материјалне штете и омогућава наставак рада по окончању штрајка.
 - Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку не могу спречавати послодавца да користи средства и располаже средствима којима обавља делатност.
 - Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку не смеју спречавати запослене који не учествују у штрајку да раде.
4. Штрајкачки одбор за време трајања штрајка упозорења читањем Прогласа информише запослене о штрајкачким захтевима, материјалном положају запослених у образовању, о преговорима у ресорном министарству и аргументима због којих је смањење плата у образовању неприхватљиво;
5. Запослени наставници у време одржавања штрајка упозорења у рубрику школског дневника уписују: „ЧАС НИЈЕ ОДРЖАН ЗБОГ ШТРАЈКА УПОЗОРЕЊА“;
6. Председници Синдикалних организација или штрајкачки одбори дужни су да информишу Регионални центар Лесковац СОС о учешћу у штрајку упозорења најкасније до 15 сати.

ПРЕДСЕДНИК
Александар Ничић